



إدارة المعرفة المتقدمة لصناعة النفط والغاز: أفضل

الممارسات والتنيات الحديثة

Duration: 5 Days

Language: ar

Course Code: IND01-111

Objective

عند الانتهاء من هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من

- فهم أفضل الممارسات في التوظيف لصناعات النفط والغاز •
- رؤية الفوائد الرئيسية للاختبار النفسي وقيوده •
- إنشاء ممارسات أفضل لإدارة الأداء لحفظ على الموظفين وتحفيزهم بشكل أفضل •
- اختيار أفضل الأشخاص للتطوير من بركة إدارة المواهب لضمان مستقبل عملك •
- تطوير مركز تقييم ناجح لاختيار الأشخاص المناسبين •
- إنشاء هيكل تحفيزي استراتيجي يضمن استمرارية العاملين •
- التأكد من أن ممارسات التدريب والتطوير مناسبة ومستمرة عبر المنظمة لبناء رؤية وقيم الشركة •
- تحسين استراتيجيات التوظيف لجذب مرشحين ذوي كفاءة أعلى •
- تحليل كيف يؤثر خطتك للخلافة على عملك وتقييم المخاطر طوال تنفيذ التغييرات •

Audience

هذا الدورة التدريبية مخصصة لجميع المسؤولين عن التوظيف الفعال أو تحفيز الموظفين داخل صناعة الغاز والنفط.
وستكون الأكثر فائدة للفئات التالية:

- موظفو الموارد البشرية •

- مدير العمليات
- أصحاب الأعمال
- مخططو المشاريع
- محترفو التوظيف
- مخططو الخلافة
- شركاء أعمال الموارد البشرية
- مدير المشاريع
- مدير الأقسام

Training Methodology

This course uses various adult learning techniques to aid full comprehension and information retention. Participants will attend trainer-led presentations and seminars to determine all strategic aspects of talent management and employee motivation. Group activities will use motivational tools to develop structure and values within the workplace to maintain a secure and forward-thinking working environment.

Summary

لنكون جزءً من أي صناعة متنامية أو ناشئة، تقاسم المعرفة وأفضل الممارسات لتحقيق الأهداف على المدى الطويل وإنشاء عمليات تحفيزية تضمن احتفاظ الموظفين ضروري.

صناعة النفط والغاز ليست استثناء. نقل المعرفة من خلال تدريب كاف ومستمر، واستغلال كامل لنقاط قوة الموظفين، وتطوير تقنيات عملية لحل المشكلات من أجل احتفاظ الموظفين وتوظيفهم ضروري.

إدارة المواهب والأداء ستساعد أيضًا في تأمين مستقبل شركتك ضمن صناعات الغاز والنفط التنافسية. ستتمكن الأجيال القادمة من فهم قيمة، السلامة، وعناصر المخاطر في إدارة الأعمال وتحفيز الناس للمضي قدماً.

Course Content & Outline

Section 1: Knowledge Management & Benefits to the Business

- Knowledge management and why it's important.
- The 6 dimensions of knowledge implementation.
- Creating your own knowledge management strategy.
 - Avoiding silos and creating partnerships.
 - Vertical thinking pros and cons.
- Optimal department organisation and your personal responsibilities.

Section 2: World-Class Recruitment Techniques

- Why recruitment is crucial.
- Developing a foolproof recruitment strategy.
- The 5 types of interviews and which would suit your business best.
 - Innovative interview techniques.
 - Attracting high performers.
- How to sell your business to candidates.
- Knowledge mapping - the first 4 steps.
- Assessment centre days and activities.
- Demonstrating value and what is expected.

Section 3: Employee Retention & Motivational Techniques

- Understanding what you need from your workforce.
 - Workforce differentiation and organisation.
 - Talent management and motivating winners.
- Identifying poor performance using reporting styles.
 - Performance scorecards.
 - How to manage underperformance.
 - The psychology of motivation.
- Achieving staff retention through rewarding high performance.
 - Is money enough to motivate?

Section 4: Psychometrics & Testing for Best Practice Methods

- How psychometric testing works.
- The uses of psychometric testing.
- How psychometric testing can be abused.
 - The Forer Effect.
- Aptitude and ability testing matrix.

- Your appraisal system and relevant upgrades.
- Your workplace culture through feedback and assessment.
- Identifying the best person to uncover potential in others.
- The cost of poor performers.

Section 5: Creating Your Talent Pool for Succession Management

- Why succession planning is an essential step.
- How to create a successful and strategic succession plan.
- Succession management vs. talent management and what you need to look out for.
 - Career planning and relationship building within the business.
- Stakeholder and partnership relationship development with progressing people.
 - Head hunters and their role in your business.
- Productivity and efficiency monitoring and risk factor elements.
 - Developing personalised action plans with employees.
 - Looking to the future and assessing current culture.

Certificate Description

عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من Holistique Training. وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية (e-Certificate) من Holistique Training.

وخدمة اعتماد التطوير المهني (BAC) معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم Holistique Training تقدم شهادات ISO 29993 أو ISO 21001 كأداة معايير فرق معايير (CPD) المستمرة.

لهذه الدورة من خلال شهادتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر واحدة عن كل ساعة CPD يتقاضاها، ووفقاً لمعايير خدمة اعتماد Holistique Training التدريب من الأداء المطلوب في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة.

Categories

إدارة الموارد البشرية HR, القيادة والإدارة, الطاقة والنفط والغاز

Related Articles



أدوات صنع القرار: أهم أداة تساعد في إدارة اتخاذ القرار

تعد القدرة على اتخاذ القرارات سمة قيادية قيمة وتوضح قدرتك على التفكير بموضوعية وموازنة الخيارات المختلفة. بالإضافة إلى ذلك، فإن قدرتك على اتخاذ قرار سريع يمكن أن تساعد في إنشاء رابطة ثقة قوية مع الموظفين الآخرين والتي يمكن أن تعزز ثقافة شركتك.

YouTube Video

https://www.youtube.com/embed/I3zi-1LSU_4?si=22Cr0nXD96zXtP6X